

# Schüleraufnahmebogen der Städtischen Sekundarschule Rahden

Freiherr-vom-Stein-Str. 3, 32369 Rahden  
(0 57 71) 73 400

**Nur von der Schule auszufüllen:**

<input type="checkbox"/> Regeleinschulung Schuljahr _____	<input type="checkbox"/> Aufnahme zum _____ Kl. _____
---	---

## Bitte beachten Sie die Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten gemäß Art. 13 DS-GVO (siehe Anlage)

Die nachfolgenden Angaben werden gemäß der aktuell gültigen Datenschutzverordnung und die Fragen zum Zusammenleben der Elternteile gemäß der aktuellen Rechtsprechung und des BGB erhoben. Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch und in Akten. Die weitere Datenverarbeitung richtet sich nach den Vorschriften des Schulgesetzes NRW sowie den gegebenenfalls ergänzenden Bestimmungen der Datenschutzverordnung. Sie haben gemäß Schulgesetz NRW ein Recht auf unentgeltliche Auskunft und Akteneinsicht.

**Bitte deutlich in Druckbuchstaben ausfüllen / Zutreffendes bitte ankreuzen**

### 1. Angaben zur Schülerin / zum Schüler

Name:		Vorname:	
		<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich	
Straße:		PLZ, Ort, Ortsteil	
Telefon-Nr.:			
Geburtsdatum:	Geburtsort:	Geburtsland / Zuzugsjahr:	Sprache zuhause:
Staatsangehörigkeit:			
Religionszugehörigkeit:		Herkunftssprachlicher Unterricht:	
<input type="checkbox"/> evangelisch <input type="checkbox"/> katholisch <input type="checkbox"/> andere: _____		<input type="checkbox"/> gewünscht <input type="checkbox"/> nicht gewünscht	
Teilnahme am konfessionell-kooperativen Religionsunterricht (evang.-kath):		Sprache:	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		_____	
Bus-Fahrschüler:		Einstiegshaltestelle:	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein			

### 2. Angaben zur Einschulung / Grundschule

Einschulungsjahr	Grundschule (Name, Anschrift)	Insgesamt Besuchsjahre GS
Wiederholung: <input type="checkbox"/> 1./ 2. Klasse <input type="checkbox"/> 3. Klasse <input type="checkbox"/> 4. Klasse		
Übergangsempfehlung für Jahrgang 5		
<input type="checkbox"/> Hauptschule <input type="checkbox"/> eingeschränkt Realschule <input type="checkbox"/> Sekundarschule <input type="checkbox"/> Gymnasium <input type="checkbox"/> Realschule <input type="checkbox"/> eingeschränkt Gymnasium <input type="checkbox"/> Gesamtschule <input type="checkbox"/> keine Empfehlung (NI)		
Teilnahme an begleitenden schulischen Maßnahmen		
<input type="checkbox"/> ADHS <input type="checkbox"/> LRS <input type="checkbox"/> Rechenschwäche <input type="checkbox"/> Hörschwäche <input type="checkbox"/> Sehschwäche		

### 3. Unterstützungsbedarf

Festgestellter, für den Schulbesuch bedeutsamer, sonderpädagogischer Unterstützungsbedarf:	<input type="checkbox"/> ja: <input type="checkbox"/> Lernen <input type="checkbox"/> Sprache <input type="checkbox"/> Hören <input type="checkbox"/> ESE	<input type="checkbox"/> nein
--	--	-------------------------------

### 4. Angaben zu den Erziehungsberechtigten

<b>Eltern:</b>	<b>Familienstand:</b> <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> geschieden/getrennt <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> Sonstiges (Pflegefamilie, Stiefeltern ...)	
	<b>Erziehungsberechtigter 1</b>	<b>Erziehungsberechtigter 2</b>
Name, Vorname:		
Anschrift, PLZ, Wohnort:		
Geburtsland:		
Telefon:		
Telefon dienstlich:		
Mobiltelefon:		
E-Mail:		

#### Hinweis an die Erziehungsberechtigten zur Datenweitergabe:

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigsten Konstellationen – mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Personen weiterzugeben – sind:

- Verheiratete zusammenlebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§ 1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Eltern grundsätzlich zulässig
- Getrenntlebende Eltern: Grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§ 1671 BGB) = Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlich anders lautender Entscheidung: Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten
- Lebensgemeinschaften: Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§ 1626a BGB): Gemeinsames Sorgerecht bei der Abgabe einer Sorgerechtserklärung der Eltern: Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur an die Mutter.

Dabei ist zu berücksichtigen, dass nach § 1687 BGB der Sorgeberechtigte, bei dem sich das Kind aufhält, für alle alltäglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt ist. Der andere Elternteil ist seitens der Schule nur in Angelegenheiten von erheblicher Bedeutung zu beteiligen. Darunter fallen wichtige schulische Angelegenheiten wie: Anmeldung, Nichtversetzung, Nichtzulassung oder das Nichtbestehen einer Abschlussprüfung, den vorübergehenden Ausschluss vom Unterricht über eine Woche hinaus, Entlassung von der Schule oder deren Androhung, Verweisung von allen öffentlichen Schulen oder deren Androhung und sonstige, schwerwiegende Sachverhalte, die das Schulverhältnis wesentlich beeinträchtigen.

#### Daher:

<b>Bei Alleinerziehenden: Haben Sie das alleinige Sorgerecht?</b>		
<input type="checkbox"/> Ja	Gerichtsurteil/Negativbescheinigung des Jugendamtes vom <b>Bitte zur Anmeldung mitbringen!</b>	Einsicht erhalten am: _____  Unterschrift Aufnehmender:
<b>Bei Lebensgemeinschaften / Wiederverheirateten:</b>		
<input type="checkbox"/> Ja	Ich bin damit einverstanden, dass mein jetziger Lebenspartner/in _____ <i>(Name, Vorname des/der Lebenspartners/in)</i> über die schulischen Angelegenheiten meines Kindes informiert wird.	Unterschrift Erziehungsberechtigter 1 <b>X</b>  Erziehungsberechtigter 2 <b>X</b>

<b>Bei getrennt lebenden Eltern mit gemeinsamem Sorgerecht:</b>
Ich verpflichte mich, den anderen sorgeberechtigten Elternteil über alle wichtigen schulischen Angelegenheiten zu informieren.  <div style="text-align: center;">_____</div> <div style="text-align: center;"><i>Name in Druckbuchstaben und Unterschrift</i></div>
<b>Bemerkungen:</b>

Im Notfall alternativ zu den Erziehungsberechtigten zu verständigen:	Name, Vorname (Funktion, z.B. Oma, Tante):	Telefonnummer:

**5. Jugendamt, pädagogische Erziehungshilfen, etc.**

Jugendamt / Erziehungshilfe / Sonstige	Sachbearbeiter: Name, Vorname (Funktion)	Telefonnummer.

**6. Zuletzt besuchte Schule (nicht bei Anmeldungen für die 5. Klasse)**

von – bis	Schule (Name, Anschrift)	Klasse	Klassenlehrer(in)

**7. Profilbildung nur für Klasse 5**

* Nur nach Rücksprache mit dem Kind!	1. Wahl:	2. Wahl:	3. Wahl:
Unsere (Um)Welt – Tiere, Klima und Wir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kunst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Theater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**8. Wahlpflichtunterricht ab Klasse 7 (nicht für Anmeldung Klasse 5)**

* Nur nach Rücksprache mit dem Kind!	1. Wahl:	2. Wahl:
Französisch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Naturwissenschaften I (Biologie / Chemie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Naturwissenschaften II (Physik / Chemie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arbeitslehre AL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Darstellen und Gestalten (DuG)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**9. Wünsche** (z. B. Klassenbildung: Bitte nur 1 gewünschten Klassenkameraden / in angeben).

--

**10. iPad-Klasse ab Jahrgang 8**

**Ab dem Jahrgang 8 wird digital mit einem iPad gearbeitet. Die Kosten für das iPad werden von den Erziehungsberechtigten getragen.**

**11. Bemerkungen zum / r Schüler / in**

.....

.....

.....

.....

.....

Ausbildung Streitschlichter	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Teilnahme am Schwimmunterricht	Seepferdchen: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Mit der Anmeldung meines/unseres Kindes erkläre/n ich/wir mich/uns automatisch mit der Teilnahme an **Klassenfahrten** einverstanden. Der Kostenrahmen des Fahrtenkonzepts darf dabei nicht überschritten werden.

Ich/Wir verpflichte/n mich/uns, alle für die Schule relevanten Änderungen (z.B.: Adresse, Telefonnummer, Sorgerechtsverhältnis) **umgehend** der Schule mitzuteilen.

<b>X</b>	<b>X</b>
Datum    Unterschrift Erziehungsberechtigter 1	Datum    Unterschrift Erziehungsberechtigter 2

**ACHTUNG!**

Ihr Kind wird erst aufgenommen, wenn, bei getrenntlebenden Erziehungsberechtigten, beide Unterschriften oder, bei Alleinerziehenden, Gerichtsurteil bzw. Negativbescheinigung des Jugendamtes vorliegen. Bitte reichen Sie die entsprechenden Unterlagen zeitnah im Sekretariat ein.

**Checkliste (wird vom Sekretariat ausgefüllt)**

Die Einwilligungserklärung zum Datenschutz sowie zur Nutzung von IServ, Office 365 u. zur Nutzungsordnung der Computereinrichtungen wurde ausgefüllt, unterschrieben und einbehalten.	<input type="checkbox"/>
Die Geburtsurkunde wurde kopiert bzw. Kopie einbehalten.	<input type="checkbox"/>
Der Anmeldeschein gestempelt / kopiert.	<input type="checkbox"/>
Das Halbjahreszeugnis und die Empfehlung wurden kopiert.	<input type="checkbox"/>
Gerichtsurteil bzw. Negativbescheinigung des Jugendamtes wurde eingesehen.	<input type="checkbox"/>
Das Informationsblatt über das Infektionsschutzgesetz wurde ausgehändigt.	<input type="checkbox"/>
Hinweise an die Eltern zur Schulordnung, zu Kommunikationswegen und zu I-Serv wurden ausgehändigt.	<input type="checkbox"/>
Antrag auf Übernahme der Schülerfahrkosten / bzw. auf Ausstellung eines Schülertickets aus dem Landkreis Nienburg wurde ausgehändigt.	<input type="checkbox"/>
Anmeldung zum HSU und Leitfaden wurden ausgehändigt.	<input type="checkbox"/>
Masernimpfung: Kopie des Impfpasses liegt vor .	<input type="checkbox"/>
aufgenommen durch:	Übertrag in die Anmeldestatistik                          Dateneingabe in SchILD
	Datum:    Datum: